**ПОЛОЖЕННЯ**

про надання щoрічної грошової винагороди педагогічним працівникам

Харківської ..............................................№**\_\_**\_Харківської .....................

за сумлінну працю, зразкове виконання посадових обов’язків

**1. Загальні положення**

1.1.           Виплата щoрічної грошової винагороди педагогічним працівникам

передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 19.08.02 р. № 1222 “Про реалізацію окремих положень частини першої ст. 57 Закону України “Про освіту”, частини другої ст. 25 Закону України “Про загальну середню освіту”, частини другої ст. 18 і частини першої ст. 22 Закону України “Про позашкільну освіту”.

1.2. Перелік посад працівників, які мають право на вказану щoрічну грошову

винагороду, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 14.06.2000 р. № 963 “Про затвердження переліку посад педагогічних і науково-педагогічних працівників” зі змінами, внесеними відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.05.01 р. № 432”Про внесення змін до переліку посад педагогічних та науково-педагогічних працівників”.

1.3.Положення про надання щoрічної грошової винагороди педагогічним працівникам передбачає порядок матеріального стимулювання працівників за зразкове виконання посадових обов’язків, творчу активність і ініціативу в реалізації покладених на них обов'язків, сумлінне, якісне та своєчасне виконання завдань та доручень, високу результативність у роботі, плідну працю, вагомий внесок у справу навчання та виховання підростаючого покоління, небайдуже ставлення до рейтингу навчального закладу, показників його діяльності.

1.4. Це положення поширюється на всіх педагогічних працівників навчального закладу, крім тих, які працюють за сумісництвом.

1.5. Облік і контроль за використанням коштів для надання щoрічної грошової винагороди здійснює головний бухгалтер управління освіти.

1.6. Положення діє з дати підписання і до його скасування.

**2. Основні показники для визначення розміру щорічної грошової винагороди.**

2.1         Належне виконання посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, професійна сумлінна праця, якість роботи.

2.2   Безумовне виконання правил внутрішнього трудового розпорядку, наказів начальника управління освіти Департаменту з гуманітарних питань Харківської міської ради, наказів начальника управління освіти Дзержинської районної в м.Харкові ради, наказів керівника, висока виконавська дисципліна, відсутність обґрунтованих зауважень з боку перевіряючих.

2.3         Стабільна багаторічна праця.

2.4         Ефективна позакласна робота.

2.5         Сумлінне виконання обов”язків класного керівника.

2.6.Досягнення в роботі чи суспільної діяльності, які призвели до зростання рейтингу навчального закладу, району в цілому на міському та обласному рівнях.

2.7.    Ініціативність у діяльності та результативність роботи.

**3. Порядок надання щoрічної грошової винагороди:**

3.1. Конкретний розмір щорічної грошової винагороди педагогічним працівникам визначається у вигляді фіксованої суми в розмірі до одного посадового окладу відповідно до їх особистого внеску в загальні результати роботи .

3.3. Для визначення розміру щорічної грошової винагороди враховується виконання основних показників,викладених у розділі 2.

3.2. Щорічна грошова винагорода не нараховується педагогічним працівникам *за один, два місяці з дня прийому на роботу, або педагогічним працівникам, які звільнилися.*

3.3. Щoрічна грошова винагорода педагогічним працівникам надається у такому порядку:

–        директору навчального закладу, заступникам керівників навчальних закладів району – за наказом начальника управління освіти Дзержинської районної в м.Харкові ради за погодженням з профспілковим комітетом навчального закладу,

–        іншим педагогічним працівникам – за наказом директора навчального закладу за погодженням з профспілковим комітетом .

3.4. Визначення розміру щoрічної грошової винагороди, позбавлення, або зниження її розміру установлюється:

- керівнику навчального закладу району або заступникам керівника навчального закладу - начальником управління освіти Дзержинської районної в м.Харкові ради за погодженням з ПК навчального закладу,

- іншим педагогічним працівникам навчального закладу - керівником навчального закладу за погодженням з ПК.

**4. Порядок зниження розміру щорічної грошової винагороди**

4.1.    Розмір щорічної грошової винагороди зменшується за:

- неналежне виконання посадових обов'язків;

-      порушення строків виконання завдань, листів, звернень громадян,

-      порушення трудової дисципліни, правил техніки безпеки, педагогічної етики та інші порушення,

- наявність випадків неналежного контролю за зберіганням матеріальних цінностей.

4.2. Педагогічні працівники, що мають дисциплінарні стягнення, здійснили

прогул, неодноразово спізнилися на роботу без поважних причин, або скоїли

інший вчинок, який порочить ім”я педагогічного працівника,

позбавляються щорічної грошової винагороди повністю.

Директор ХЗОШ № \_\_\_\_\_\_ Голова профкому ХЗОШ № \_\_\_\_\_